



Regulamin konkursu ofert na wynajem terenu pod miasteczko zabaw dla dzieci na imprezę: Skarbnikowe Gody organizowaną przez Miejski Ośrodek Kultury w Zabrze, w dniu 29 września 2018 roku, w Parku Poległych Bohaterów, przy ul. Dubiela

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Konkurs ofert na wynajem terenu pod miasteczko zabaw dla dzieci na imprezę: Skarbnikowe Gody, która będzie miała miejsce w dn. 29.09.2018r., w Parku Poległych Bohaterów, przy ul. Dubiela, Zabrze 41-800 (zwany dalej: Konkursem) organizowany jest na podstawie niniejszego Regulaminu Konkursu (zwanego dalej: Regulaminem lub Regulaminem Konkursu).
2. Organizatorem Konkursu jest Miejski Ośrodek Kultury z siedzibą w Zabrze (41-800) przy ul. 3 Maja 91 a (zwany dalej: Organizatorem).
3. Okres składania ofert w ramach Konkursu: od dnia 27 lipca 2018r. (ogłoszenie Konkursu) do dnia 4 września 2018r. do godziny 12.00 (zakończenie Konkursu).
4. Organizator może odwołać Konkurs w każdym czasie przed jego zakończeniem.
5. Organizator może nie rozstrzygnąć Konkursu i nie wyłonić najlepszej oferty, gdy cena uzyskana z najwyższej oferty nie będzie obiektywnie spełniała przesłanki gospodarności lub będzie rażąco niska albo ocena atrakcyjności oferty będzie niewystarczająca.
6. Oferenci są związani ofertą od dnia jej złożenia do dnia 11 września 2018r. włącznie, co potwierdzają Oświadczeniem składanym wraz z ofertą, wg wzoru stanowiącego zał. nr 1 do Regulaminu. Oświadczenie stanowi podstawę przystąpienia do Konkursu. Brak złożenia stosownego Oświadczenia najpóźniej do zakończenia Konkursu może stanowić podstawę do wykluczenia oferenta.
7. Organizator po zakończeniu Konkursu może wyznaczyć termin do uzupełnienia przedmiotowego Oświadczenia. Złożenie w wyznaczonym terminie uzupełnionego Oświadczenia traktowane jest jako spełnienie warunku wystąpienia w Konkursie w roli oferenta.

SKŁADANIE OFERT

1. Podmiotami uprawnionymi do składania ofert w Konkursie są osoby prawne, jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą.
2. Zgłoszenie do Konkursu odbywa się poprzez wypełnienie i złożenie: Formularza zgłoszenia, który stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu Konkursu oraz Oświadczenia, które stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu Konkursu. Formularz zgłoszenia oraz Oświadczenie są dostępne do pobrania na stronie internetowej Organizatora (www.mok.art.pl) oraz w jego siedzibie (adres jw.).
3. Składanie ofert odbywa się poprzez złożenie wypełnionego Formularza zgłoszenia oraz Oświadczenia w siedzibie Organizatora, przesłanie oferty drogą mailową (kontakt@mok.art.pl), za pośrednictwem poczty lub innych dostawców w terminie do dnia 4 września 2018 roku do godz. 12.00 (decyduje data i godzina wpływu do Organizatora).
4. Oferty złożone wg wzoru - załącznika nr 2 do Regulaminu, muszą zawierać w szczególności wysokość kwoty, jaką oferent jest gotów zapłacić za wynajem terenu, w przypadku wyłonienia go jako zwycięzcy Konkursu przez Organizatora. Oferowaną kwotę



należy podać w przeliczeniu na 1 metr kwadratowy, jak i łącznie za całą powierzchnię, czyli 1000 metrów kwadratowych. Podanie obydwu kwot jest obligatoryjne. W przypadku, gdyby cena jednostkowa za 1 m² pomnożona przez liczbę metrów nie zgadzała się z zadeklarowaną ofertą w Formularzu zgłoszenia, Organizator ma prawo wykluczyć oferenta z Konkursu.

5. Oferta co do zasady jest jawna, ale może zawierać klauzulę „Otworzyć po zakończeniu Konkursu” w przypadku dostarczenia jej w zamkniętej kopercie opatrzonej powyższą klauzulą.
6. Oferty są rejestrowane przez Organizatora.
7. Oferent może złożyć dowolną liczbę ofert. Organizator bierze pod uwagę jedynie ostatnią złożoną przez danego oferenta ofertę.

ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU

1. Konkurs rozstrzyga Organizator.
2. Formularze zgłoszeń do Konkursu rozpatrywane będą 4 września 2018 roku po godz. 12.00.
3. W wyniku rozpatrzenia ofert mogą zapaść następujące rozstrzygnięcia:
 - 1) wyłonienie oferenta, z którym Organizator zawrze umowę najmu
 - 2) niewyłonienie najlepszego oferenta
 - 3) stwierdzenie braku oferentów.
4. Najkorzystniejszą ofertę ustala się według dwóch kryteriów: kryterium ceny (waga 50%) i kryterium atrakcyjności oferty (w tym atrakcyjności wizualnej) (waga 50%), gdzie 50 punktów jest przyznawane najkorzystniejszej ofercie i jest odnośnikiem w stosunku do pozostałych ofert. Maksymalna liczba punktów do zdobycia za dwa kryteria wynosi 100 punktów.
5. Kryterium atrakcyjności jest kryterium subiektywnym, w którym Organizator przyjmuje wartości ocenne, zgodne ze swoją wiedzą, praktyką i przewidywaniami. W w/w zakresie Organizator nie sporządza uzasadnień.
6. W przypadku, gdy żadna oferta nie spełnia minimalnych wymagań wskazanych w załączniku nr 2 do Regulaminu, Organizator może zaprosić do negocjacji oferenta z najwyższą proponowaną kwotą czynszu. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia z danym oferentem, Organizator może rozpocząć negocjacje z kolejnym oferentem.
7. W przypadku odmowy podpisania umowy przez wyłonionego oferenta, Organizator może przystąpić do negocjacji z następnym w kolejności oferentem.
8. W przypadku braku oferentów Organizator może zaprosić do rozmów dowolny podmiot zajmujący się preferowaną działalnością gospodarczą.
9. Wyłonienie najlepszego oferenta jest jednoznaczne z wyborem najkorzystniejszej oferty, której przyznano największą liczbę punktów.
10. W celu rozstrzygnięcia Konkursu Organizator powołuje komisję konkursową w składzie:
 - 1) Małgorzata Kamińska,
 - 2) Joanna Wierzoń,
 - 3) Janusz Turlejski.

Komisja konkursowa prowadzi obrady w formie tajnej. Komisja ogłasza punktację ofert wg obydwu kryteriów. Metody procedowania komisji określają jej członkowie.



11. O wyborze najlepszego oferenta uczestnicy Konkursu są zawiadamiani w terminie do dnia 5.09.2018r. do godz. 14.00 drogą e - mailową (pod warunkiem wskazania Organizatorowi adresu e-mail do kontaktu) oraz poprzez publikację na stronie internetowej Organizatora.
12. Oferentom nie przysługuje odwołanie od rozstrzygnięć Komisji Konkursowej i decyzji Organizatora.

UMOWA

1. Po dokonaniu wyboru oferenta Organizator przedstawia oferentowi, w terminie związania ofertą, umowę do podpisu, której treść stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.
2. Umowa ma charakter bezwzględnie obowiązujący i oferent nie jest uprawniony do negocjowania treści jej zapisów. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian do umowy.
3. Po podpisaniu umowy oferent staje się najemcą terenu i jest zobowiązany do przestrzegania zapisów umowy, regulaminu imprezy oraz zasad bezpieczeństwa funkcjonowania.
4. Umowa wraz z Regulaminem stanowią integralną całość i ich zapisy winny być rozpatrywane łącznie.

WYMAGANIA OGÓLNE WZGLĘDEM OFERENTA Z NAJWYŻSZĄ OFERTĄ

1. Oferent może na wynajętym terenie prowadzić działalność gospodarczą na odpłatny użytek (zgodnie ze wskazanymi atrakcjami w załączniku nr 2 Regulaminu).
2. Oferent nie może prowadzić działalności gospodarczej stojącej w sprzeczności z charakterem imprezy lub takiej, jak działalność prowadzona na imprezie przez inny podmiot (w szczególności wykluczona jest działalność gastronomiczna).
3. Oferent jest zobowiązany do stosowania się do wszystkich Regulaminów imprezy, dostępnych na stronie internetowej Organizatora.
4. Oferent może prowadzić działalność gospodarczą jedynie w trakcie trwania imprezy Skarbnikowe Gody.

WARUNKI OGÓLNE WYNAJMOWANEGO TERENU

1. Teren może być wynajęty nie dłużej niż do dnia 29 września 2018r. do godziny 19.30.
2. Poglądowa mapa terenu stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu.



Skarbnikowe Gody, w dniu 29.09.2018r.

Park Poległych Bohaterów, ul. Dubiela

Załącznik nr 1 do Regulaminu konkursu ofert na wynajem terenu pod miasteczko zabaw dla dzieci na imprezę:
Skarbnikowe Gody, organizowaną przez Miejski Ośrodek Kultury w Zabrze

Zabrze:2018 r.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że przystępując do składania ofert, zgodnie z Regulaminem konkursu ofert na wynajem terenu pod miasteczko zabaw dla dzieci na imprezę: Skarbnikowe Gody, organizowaną przez Miejski Ośrodek Kultury w Zabrze przedstawiam/my* cenę zawartą w formularzu ofertowym z dnia 2018 r., która jest ważna do dnia 11 września 2018 r. włącznie.

Do dnia 11 września 2018 r. deklaruję zwiążanie w/w ofertą i zobowiązuję się do zawarcia umowy, będącej następstwem wyboru oferty, w przypadku gdyby została ona uznana za najkorzystniejszą.

.....

Podpis osoby reprezentującej, data, pieczęć

* Niepotrzebne skreślić.



FORMULARZ ZGŁOSZENIA - załącznik nr 2 do Regulaminu konkursu ofert na wynajem terenu pod miasteczko zabaw dla dzieci na imprezę: Skarbnikowe Gody 2018

Nazwa firmy

Adres

NIP

REGON

Właściciel/osoba do kontaktu

Numer telefonu

E-mail

Przedsiębiorstwo działa na podstawie wpisu do: ewidencji działalności gospodarczej KRS który podlega załączeniu

Typ auta:

Nr rejestracyjny samochodu:.....

Niniejszym informuję, że znane mi są wymogi Miejskiego Ośrodka Kultury w Zabrze co do prowadzenia działalności usługowej na przedmiotowym terenie zgodnie z Regulaminem, w postaci:

- 1) Czas organizacji imprezy w godzinach od 12.00 do 19.30.
- 2) Posiadanie aktualnego ubezpieczenia OC (oferent dołącza kserokopię ubezpieczenia z możliwością wglądu w oryginał).
- 3) Posiadanie aktualnych przeglądów i atestów urządzeń (oferent dołącza kserokopie, z możliwością wglądu w oryginał).
- 4) Dołączenie do oferty wszystkich aktualnych zdjęć proponowanych urządzeń/atrakcji.
- 5) Wykonanie transportu we własnym zakresie na miejsce i z miejsca imprezy.
- 6) Wykonanie rozładunku i przenoszenie sprzętu we własnym zakresie.
- 7) Posiadanie własnego zasilania prądowego lub prądotwórczego oraz minimum 100 metrów kabla zasilającego.
- 8) Posiadanie własnego oświetlenia zewnętrznego.
- 9) Samodzielna obsługa urządzenia.
- 10) Minimum trzyletnie doświadczenie w prowadzeniu usług świadczonych przez miasteczka zabaw, potwierdzone stosownym oświadczeniem.
- 11) Akceptacji Regulaminu Porządkowego imprezy Skarbnikowe Gody, Regulaminu imprezy plenerowej oraz Regulaminu konkursu ofert na wynajem terenu pod miasteczko zabaw dla dzieci.
- 12) Zorganizowania miasteczka zabaw na powierzchni 1000 m² w Parku Poległych Bohaterów, ul. Dubiela w skład których będą wchodziły:
 - a) urządzenia dmuchane dla dzieci w wieku od 3 do 15 lat, stanowiące około 50 % powierzchni miasteczka, lista zabawek dmuchanych:
 - b) inne atrakcje i urządzenia dla dzieci, młodzieży i dorosłych stanowiących około 50% powierzchni miasteczka – co najmniej 6 różnych rodzajów, w tym przynajmniej w 50% powinny stanowić karuzele



Skarbnikowe Gody, w dniu 29.09.2018r.

Park Poległych Bohaterów, ul. Dubiela

lista:

.....

.....

Z wykluczeniem kładów i samochodzików bez twardej nawierzchni!

c) Urządzenia dodatkowe:

lista:

.....

.....

.....

(podpis osoby reprezentującej)

Deklaracja kwoty wynajmu:			
Rodzaj powierzchni	Deklarowana cena jedn. zł netto	Powierzchnia	Wartość zamówienia zł brutto (cena jedn. x powierzchnia)
1. Stoisko usługowe – teren otwarty zł / 1 m ²	1000 m ² zł

Oświadczenia

W związku z powyższym oświadczam, że zapłacę cenę w wysokości zł netto za 1 m² wynajętego terenu netto, co stanowi kwotę netto dla 1000 m² wynajmowanego terenu. Do powyższej kwoty zostanie doliczony podatek VAT w wysokości 23 %.

W przypadku wybrania mojej oferty jako najwyższej składam oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 1 do Regulaminu

.....

(data i podpis osoby upoważnionej)

Oświadczam, iż wszystkie podane w karcie dane są zgodne z prawdą. Jednocześnie oświadczam, iż znane są mi skutki podania nieprawdziwych informacji w karcie zgłoszeniowej, które skutkują natychmiastowym usunięciem z miejsca imprezy bez możliwości ubiegania się o zwrot pieniędzy.

.....

(data i podpis osoby upoważnionej)

Oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulamin konkursu ofert na wynajem terenu pod miasteczko zabaw dla dzieci Regulaminem porządkowym imprezy Skarbnikowe Gody 2018 oraz Regulaminem imprezy planerowej organizowanej przez Miejski Ośrodek Kultury w Zabrze oraz akceptuję bez zastrzeżeń wszystkie warunki w nich zawarte, w tym zasady określone w Formularzu zgłoszenia stoiska.

.....

(data i podpis osoby upoważnionej)



Skarbnikowe Gody, w dniu 29.09.2018r.

Park Poległych Bohaterów, ul. Dubiela

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Kultury (zwanym dalej MOK) z siedzibą w Zabrze przy ul. 3 Maja 91a, adres e-mail: kontakt@mok.art.pl;
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych w Miejskim Ośrodku Kultury w Zabrzu - adres e-mail: iod@mok.art.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji imprezy plenerowej Skarbnikowe Gody na podstawie art. 6 ust 1 pkt b w/w rozporządzenia, W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe wykonanie umowy;
4. Odbiorcami danych będą instytucje upoważnione z mocy prawa,
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
6. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji w tym na profilowaniu;
7. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa bądź do czasu zakończenia ich przetwarzania.
8. Posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych i otrzymania ich kopii, prawo do ich sprostowania, prawo do usunięcia, prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych;
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do UODO gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;

.....
(data i podpis osoby upoważnionej)

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Ja niżej podpisany/na, po poinformowaniu mnie o celu zbierania danych, oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie przez MOK danych osobowych imienia, nazwiska, wieku, numeru telefonu, e-maila, wizerunku uczestników, ich wypowiedzi, w celach informacyjnych i promocyjnych, związanych z działalnością statutową MOK, zgodnie z zasadami zawartymi w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) zawartych w klauzuli informacyjnej.

.....
(data i podpis osoby upoważnionej)



Skarbnikowe Gody, w dniu 29.09.2018r.

Park Poległych Bohaterów, ul. Dubiela

Załącznik nr 3 do Regulaminu konkursu ofert na wynajem terenu pod miasteczko zabaw dla dzieci na imprezę:
Skarbnikowe Gody, organizowaną przez Miejski Ośrodek Kultury w Zabrzu

UMOWA NAJMU GRUNTU NR

zawarta dnia r. w Zabrzu pomiędzy:

Miejskim Ośrodkiem Kultury z siedzibą w Zabrzu (41-800) przy ul. 3 Maja 91a,
wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury pod nr 10/2001,
reprezentowanym przez: Dyrektora - mgr Katarzynę Flak,
zwanym w dalszej treści umowy WYNAJMUJĄCYM,

a

Panem/ią, zam., ul., PESEL
nr, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą:
.....,

zwanym w dalszej części niniejszej umowy NAJEMCĄ,

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wynajem terenu pod miasteczko zabaw dla dzieci podczas imprezy Skarbnikowe Gody, w dniu 29 września 2018r, w Parku Poległych Bohaterów, przy ul. Dubiela w Zabrzu.

§ 2

2. Wynajmujący władający terenem położonym w Parku Poległych Bohaterów, przy ul. Dubiela w Zabrzu oddaje Najemcy w dzierżawę działkę o powierzchni **1000 m²** **według załączonej mapki** na czas od godz. 12:00 do 19:30 w dniu 29 września 2018 roku.
 1. Najemca oświadcza, że zapoznał się ze stanem faktycznym przedmiotu najmu i przyjmuje ten stan bez uwag i zastrzeżeń.
 2. Najem jest wynikiem przeprowadzonego przez Wynajmującego konkursu.

§ 3

1. Przygotowanie przedmiotu najmu odbywa się od godziny 7.00 w dniu imprezy. Demontaż nastąpi bezpośrednio po zakończeniu imprezy lub zgodnie z poleceniem słownym Wynajmującego.
2. Wynajmujący jest uprawniony do jednostronnego odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania, o ile Najemca nie będzie wywiązywał się z postanowień umowy.

§ 4

1. WYNAJMUJĄCY oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT oraz posiada numer identyfikacyjny NIP 648 23 69 154.
2. NAJEMCA oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT oraz posiada nr identyfikacyjny NIP
3. Do czynszu najmu WYNAJMUJĄCY doliczy podatek VAT w wysokości określonej obowiązującymi przepisami.

§ 5

1. Przedmiot najmu ma służyć jako teren miasteczka zabaw dla dzieci, na którym NAJEMCA prowadzi będzie działalność gospodarczą osobiście lub przez zatrudnionych przez siebie pracowników.
2. NAJEMCA jest zobowiązany do uzyskania wszystkich wymaganych i koniecznych pozwoleń, decyzji oraz wykonania niezbędnych przyłączy i instalacji, w tym własnego zasilania prądowego oraz właściwego zabezpieczenia kabli najazdami kablowymi, na własny koszt, we własnym zakresie i własnym staraniem, bez prawa ubiegania się o ich refundację.
3. Najemca jest zobowiązany do posiadania aktualnego ubezpieczenia OC na prowadzoną działalność.
4. Na wynajmowanym terenie NAJEMCA jest upoważniony do prowadzenia działalności, o której mowa w ust. 1, przestrzegając zasad współżycia społecznego oraz przepisów sanitarno-porządkowych, przeciwpożarowych, budowlanych i ochrony środowiska, a także w szczególności regulaminów Wynajmującego dotyczących zasad bezpieczeństwa na imprezie.
5. NAJEMCA jest zobowiązany na własny koszt zabezpieczyć przedmiot najmu pod względem przeciwpożarowym zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. NAJEMCA ponosi odpowiedzialność za realizację obowiązków z zakresu ochrony przeciwpożarowej, a w szczególności wynikających z przepisów o ochronie przeciwpożarowej.
7. NAJEMCA odpowiada samodzielnie za szkody powstałe na terenie wynajmu. Najemca zobowiązany jest przedstawić kserokopię ubezpieczenia Wynajmującemu.
8. NAJEMCY nie wolno odstępować innym podmiotom całości lub części praw wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody WYNAJMUJĄCEGO.
9. Najemca jest zobowiązany na własny koszt zapewnić ochronę przedmiotu najmu.

§ 6

1. NAJEMCA jest zobowiązany utrzymać przedmiot najmu w stanie zdatnym do użytku, dokonywać na własny koszt konserwacji bieżącej oraz sprzątnięcia i utrzymania terenu we właściwym stanie.

§ 7

1. NAJEMCA zobowiązuje się czuwać nad całością oddanego mu w najem terenu i o każdym zakłóceniu posiadania, czy to odnośnie granic, czy pod innym względem, zawiadomić niezwłocznie WYNAJMUJĄCEGO, podejmując jednocześnie właściwe kroki prawne pod odpowiedzialnością za koszty, szkody i straty, które z zaniedbania tego wyniknąć mogą.
2. WYNAJMUJĄCY nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne koszty, szkody i straty, które z zaniedbania powyższego obowiązku mogą wyniknąć.

§ 8

1. WYNAJMUJĄCEMU przysługuje w każdym czasie prawo kontroli sposobu wykorzystania przez NAJEMCĘ przedmiotu najmu i jego stanu.



2. Wszelkie postanowienia niniejszej umowy obowiązują NAJEMCĘ bez potrzeby wzywania i wyznaczania terminów dodatkowych dla wykonania obowiązków w niej określonych.

§ 9

1. Po wygaśnięciu umowy NAJEMCA obowiązany jest zwrócić teren najmu w całości w stanie niepogorszonym, a na żądanie WYNAJMUJĄCEGO usunąć wszelkie przedmioty i poczynione przez siebie naniesienia z wynajmowanego terenu.
2. Zwrot przedmiotu najmu następuje najpóźniej w ostatnim dniu umowy.
3. Strony ustalają, że w przypadku opóźnienia ze strony NAJEMCY w opróżnieniu i oddaniu przedmiotu najmu WYNAJMUJĄCY może obciążyć NAJEMCĘ karą umowną w wysokości 3 000 zł brutto (słownie: trzy tysiące złotych 00/100 brutto) za każdy dzień opóźnienia. Ponadto NAJEMCA zobowiązany jest wyrównać szkodę powstałą na skutek nieterminowego zwrotu przedmiotu najmu, jeżeli nie zostanie ona pokryta przez kary umowne w pełnej wysokości, oraz uiszczać na rzecz WYNAJMUJĄCEGO opłaty za bezumowne korzystanie z terenu naliczane w kwocie równej dotychczasowemu czynszowi proporcjonalnie do okresu bezumownego zajmowania terenu.

§ 10

1. Czynsz najmu netto za najem terenu ustala się na kwotęzł (słownie: złotych) wliczoną w oparciu o stawkę czynszu za 1 m² w wysokości zł netto.
2. Czynsz jest płatny z góry do dnia 11 września 2018r. bezpośrednio na rachunek bankowy WYNAJMUJĄCEGO w ING Bank Śląski o/Gliwice numer: 23 1050 1298 1000 0023 0302 3291.
3. Od należności nieuiszczonych w terminie WYNAJMUJĄCEMU przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie.
4. Za datę zapłaty uznaje się datę wpływu środków na rachunek WYNAJMUJĄCEGO.
5. WYNAJMUJĄCY wystawi NAJEMCY fakturę VAT z tytułu opłaty za najem.
6. NAJEMCA jest zobowiązany w terminie 2 dni do poinformowania WYNAJMUJĄCEGO o zmianie adresu korespondencyjnego. W przypadku, gdy tego nie uczyni, korespondencja wysłana na ostatni podany adres będzie uznana za doręczoną.
7. Brak wpłaty do dnia 11 września 2018r. będzie stanowił podstawę do odstąpienia od umowy przez WYNAJMUJĄCEGO z przyczyn dotyczących NAJEMCY.

§ 11

1. NAJEMCA zobowiązany jest do utrzymania przedmiotu najmu w należyтым stanie.
2. Wszelkie zmiany w sposobie zadysponowania przedmiotu najmu, w tym przebudowa terenu wymagają pisemnej zgody WYNAJMUJĄCEGO.

§ 12

1. NAJEMCA ponosi odpowiedzialność wobec WYNAJMUJĄCEGO i osób trzecich za wszelkie szkody związane z użytkowaniem przedmiotu najmu, choćby nie ponosił winy za ich zaistnienie.

§ 13

1. NAJEMCA nie może prowadzić na terenie innej działalności, która koliduje z działalnością gospodarczą podmiotów, które także przebywają na terenie imprezy.



Skarbnikowe Gody, w dniu 29.09.2018r.

Park Poległych Bohaterów, ul. Dubiela

2. Jeżeli Najemca będzie prowadził działalność wskazaną w ust. 1 niniejszego paragrafu, WYNAJMUJĄCY ma prawo zażądać zaprzestania takiej działalności ze skutkiem natychmiastowym, a jeżeli Najemca jej nie zaprzestanie do nałożenia kary umownej w wysokości 5 000 zł brutto (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100 brutto) i rozwiązania umowy z NAJEMCĄ ze skutkiem natychmiastowym.

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, a właściwym do rozstrzygnięcia sporów jest sąd powszechny właściwy dla siedziby WYNAJMUJĄCEGO.

§ 15

1. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

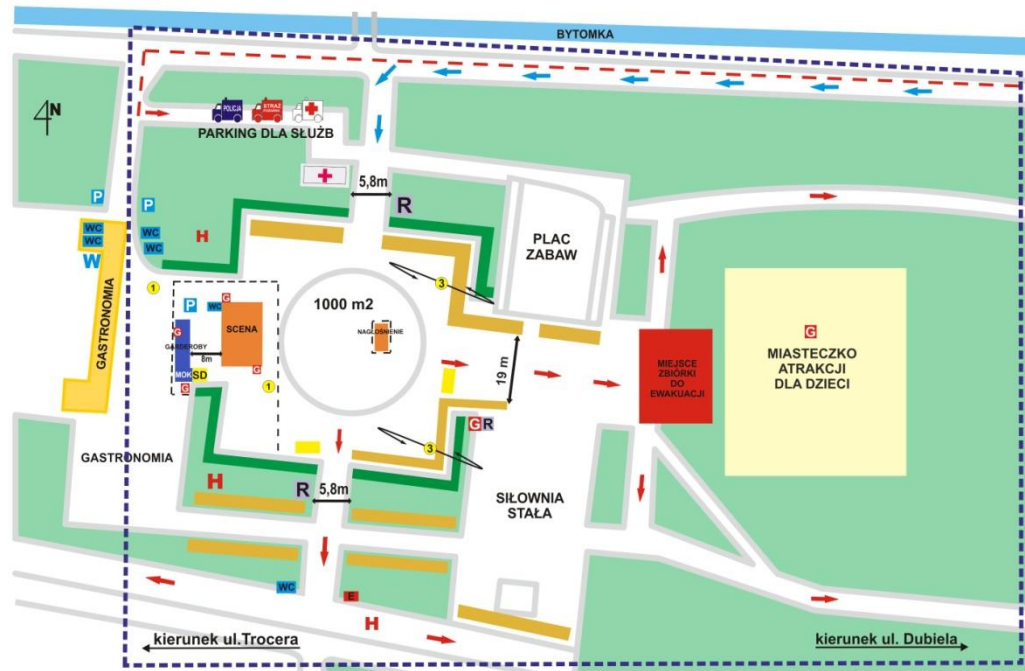
NAJEMCA

.....

WYNAJMUJĄCY

.....

Załącznik nr 4 – mapa



POGLĄDOWY PLAN GRAFICZNY Z ZAZNACZENIEM TERENU IMPREZY "SKARBNIKOWE GODY" 2018

LEGENDA:

kierunek ewakuacji	plotki zaporowe	pomoc medyczna	straż pożarna	punkt czerpania wody pitnej
kierunek napelniania	żywopłot	regulamin	policja	podręczny sprzęt gaśniczy
droga dojazdowa służb porządkowych	stanowisko dowodzenia	sanitariaty	pogotowie	parking techniczny
służba informacyjno-porządkowa	punkt informacyjny	przyłącze energetyczne	stoiska	
wyjście ewakuacyjne	teren imprezy plenerowej	hydrant		